

## مراحل اجرایی بررسی پرونده ارتقای مرتبه اعضای هیات علمی در دانشکده پزشکی سمنان

### الف – تکمیل مستندات توسط متقاضی

- تقاضای عضو هیات علمی به مدیر گروه و تکمیل فرم های بند ۱ ماده ۲ و بند ۱ ماده ۴ توسط گروه بر اساس سوابق موجود و تحویل آن به کارشناس EDO
- محاسبه امتیاز بند ۱ ماده ۲ و بند ۱ ماده ۴ در جلسه کمیته ارزشیابی EDO و اعلام نمره به معاونت آموزشی دانشگاه
- اعلام امتیاز بند ۱ ماده ۲ و بند ۱ ماده ۴ از طرف معاونت آموزشی دانشگاه به متقاضی
- تکمیل جداول آئین نامه ارتقای اعضای هیات علمی
- ارسال مستندات ماده ۱ به کارشناس ستادی - ارسال نامه /نمره کمیسیون ماده ۱ به متقاضی
- تکمیل مستندات کمیته/کیفیت آموزش برای تمام نیمسال ها( ارزشیابی دانشجویی و ارزشیابی مافوق ) با هماهنگی کارشناسان و ارسال فرم تکمیل شده جداول ۱۰ و ۱۲ به EDC دانشگاه برای بررسی و تایید
- تایید سایر شرایط عمومی از قبیل کارگاههای ضروری در EDC
- تایید مقالات و مستندات ماده ۳ در شورای اخلاق دانشگاه و ارسال نامه تاییدیه به متقاضی

کارشناس : خانم ارزاقی- کارشناسان ستادی

### ب- بررسی پرونده تکمیل شده در کمیته منتخب دانشکده

- اعلام موافقت معاون آموزشی دانشگاه با بررسی پرونده در کمیته منتخب دانشکده
- تحویل پرونده تکمیل شده و فرمهای الکترونیک توسط متقاضی به دبیر کمیته منتخب
- بررسی مواد ۴ گانه در کمیته منتخب
- تکمیل پرونده متقاضی بر اساس نمرات کمیته منتخب
- اعلام اتمام بررسی پرونده در کمیته منتخب به معاونت آموزشی دانشگاه
- ارسال پرونده تکمیل شده و مستندات به هیات محترم ممیزه دانشگاه

کارشناس کمیته منتخب: آقای حمید شجاعی

### ج- بررسی پرونده در هیات ممیزه دانشگاه